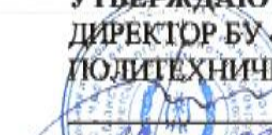


**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ- МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«СОВЕТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СОГЛАСОВАНО
РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ**


« 5 » _____ 2018 г.


**УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР БУ «СОВЕТСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
/Н.Н.БОЛДЫРЕВА/**
« 29 » _____ 2018 г.




**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

**г. Советский
2018 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена **09.02.06 Сетевое и системное администрирование**

Организация-разработчик: БУ «Советский политехнический колледж»

Разработчики:

Брейнерт В.И. мастер производственного обучения высшей квалификационной категории

Рассмотрена на заседании ЦМК

«_22_»_06_2018_г.

протокол ЦМК №_4_

Председатель _____/Паршукова Т.В./

Рекомендована научно- методическим советом

Протокол №_4_ от «_25_»_06_2018 г.

Председатель _____/Горячева М.С./

Проверена зам. директора по УПР

«_23_»_06_2018 г.

_____/Брейнерт Е.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование в части освоения квалификации: техник по компьютерным сетям (базовая подготовка).

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке техников по компьютерным сетям при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики:

Целью преддипломной практики является подготовка студентов к итоговой государственной аттестации, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе;

Задачами преддипломной практики являются:

- сбор студентами-практикантами материалов для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к итоговой государственной аттестации, закрепление и углубление в производственных условиях знаний и умений, полученных студентами при изучении общих профессиональных дисциплин и во время прохождения практики по профилю специальности на основе изучения деятельности конкретного предприятия;

- приобретение студентами навыков организаторской работы и оперативного управления производственным участком при выполнении обязанности дублеров инженерно-технических работников со средним профессиональным образованием;

- ознакомление непосредственно на производстве с передовой технологией, организацией труда и экономикой производства;

- развитие профессионального мышления и организаторских способностей в условиях трудового коллектива.

1.3. Место производственной (преддипломной практики) практики в структуре ППССЗ

Производственная (преддипломная) практика является обязательным этапом обучения техника по компьютерным сетям и предусматривается учебным планом Советского политехнического колледжа (утвержден приказом № (№ 69 от 30 мая 2018 года); ей предшествует освоение студентами профессиональных модулей: ПМ 01 «Выполнение работ по проектированию сетевой инфраструктуры», ПМ.02 «Организация сетевого администрирования» и ПМ.03 «Эксплуатация объектов сетевой

инфраструктуры», предполагающие проведение лекционных, практических и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме дифференцированного зачета.

В производственной (преддипломной) практике принимают участие студенты 4 курса, обучающиеся по указанному направлению. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

Объектами профессиональной деятельности студентов в период практики на предприятии являются технологические процессы сборки, разработки программного обеспечения настройки и техническое обслуживание вычислительных комплексов, систем, сетей и их функциональных устройств. Студенты осуществляют сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы согласно тематическому плану программы практики.

Итогом преддипломной практики является оценка, которая приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении результатов общей успеваемости студентов. Оценка выставляется руководителем практики от колледжа на основании собеседования со студентом и его отчета о прохождении практики, с учетом личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от предприятия.

Студенты, не выполнившие требований программы преддипломной практики или получившие отрицательную характеристику, отчисляются из колледжа.

2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Виды работ	Наименование видов, разделов и тем практики	Количество часов
1	– организовывать доступ к локальным и глобальным сетям; – стандартизацию сетей.	Вводное занятие. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности.	12
2	– осуществлять выбор сетевой топологии, работать с технической и проектной документацией по организации сегментов сети	Практика на рабочих местах.	30
2.1	– на уровне хоста выполнять основные задачи администрирования, реализовывать на процедурном уровне задачи обеспечения политики информационной безопасности, доступности и надежности информационных ресурсов сети	Обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы	12
2.2	– анализ производительности и надежности, управление безопасностью, учет трафика, управление конфигурацией	Постановка проблемы, анализ степени исследованности проблемы, обзор литературы.	18
2.3	– выполнять мониторинг и проводить анализ работы локальной сети с использованием программно-аппаратных средств	Содержательная характеристика объекта исследования.	24
3		Оформление отчета. Зачет по преддипломной практике.	12
	Итого	108 (3 недели)	

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Формирование умений и навыков</i>	<i>Содержание учебной информации, необходимой для овладения умениями и навыками</i>	<i>Примерные виды работ</i>	<i>Связь с учебными дисциплинами</i>
Вводное занятие	Соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, противопожарной защиты	Задачи и краткое содержание технологической практики. Вводный инструктаж по технике безопасности	Изучение инструкции по технике безопасности	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование Охрана труда Безопасность жизнедеятельности
1. Знакомство с предприятием, изучение структуры ВЦ	Навыки работы с технической документацией, справочной литературой, знание состава службы вычислительной техники	Изучение оборудования ВЦ, постановки задачи, источников информации	Работа в качестве дублера инженера-программиста (Установка и настройка программного обеспечения, работа в локальной вычислительной сети, работа с прикладными программами, работа с базами данных)	Архитектура аппаратных средств Основы программирования и базы данных Программное обеспечение компьютерных сетей Операционные системы Математический аппарат для построения компьютерных сетей Технические средства информатизации
2. Выполнение программы практики и сбор материала в соответствии с заданием на дипломный проект.	Уметь анализировать и обобщать полученные результаты работы в соответствии с требованиями ГОСТа, ЕСКД.	Адаптация программного продукта, разработанного в ходе выполнения дипломной работы	Тестирование и внедрение программного продукта разработанного в ходе выполнения дипломного проекта	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование Математический аппарат для построения компьютерных сетей.
3. Обобщение материала, оформление	Обобщение результатов и их оценка	Подведение итогов практики, дифференцированный	Оформление дневника и отчета	Метрология, стандартизация, сертификация и

отчета		зачет		техническое регулирование
--------	--	-------	--	------------------------------

Помимо сбора материалов по перечисленным вопросам в отделах и службах учреждения, студентам необходимо изучить специальную литературу и материалы, которые могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы. Техническое задание с примерной формулировкой темы выпускной квалификационной (дипломного проекта) работы разрабатывается в течение первой недели практики с учетом потребностей учреждения и в соответствии с профилем специальности.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1 Форма проведения производственной практики

Форма проведения практики – активная, в ходе которой студенты выступают в роли исполнителей (дублеров) работ по организации сетевого администрирования и эксплуатации объектов сетевой инфраструктуры.

Руководство практикой осуществляет руководитель от колледжа, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители от предприятия, проводящие непосредственную работу со студентами на рабочих местах.

За несколько дней до начала практики со студентами-практикантами проводится установочная конференция, на которой объясняются цели и задачи практики, готовится необходимая документация: программа практики, направление на предприятие, дневник прохождения практики, отчет по преддипломной практике.

4.2. Место и время проведения учебной практики

Место проведения производственной практики — организации и предприятия г. Советский и Советского района, имеющие локальные вычислительные сети. Продолжительность практики – 3 недели.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

5.1. Формы отчетности студентов о прохождении практики

Формами отчетности студентов о прохождении практики являются Индивидуальный дневник практики и Отчет.

На всем протяжении периода практики студент ведет *Индивидуальный дневник преддипломной практики*, в котором отражаются следующие вопросы:

1. Время и место прохождения практики.
2. ФИО и должность руководителя практики от учреждения (предприятия).
3. Календарный план прохождения практики.
4. Результаты производственной деятельности студента.
5. Результаты операторской и администраторской деятельности.
6. Отзыв руководителя практики от учреждения (предприятия).
7. Оценка руководителя производственной практики от колледжа.

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения работ по настоящей программе. Он должен быть построен в соответствии с разработанным индивидуальным планом.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. практическая часть;
4. приложения.

К отчету по учебной практике прилагается:

1. удостоверение на практику;
2. дневник практики;
3. аттестационный лист
4. черновой вариант выпускной квалификационной работы.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Ответы должны быть проиллюстрированы схемами, графиками, таблицами, учетной и отчетной документацией и т.д.

В отчете необходимо описать, как выполнялось практикантом техническое задание, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами он пользовался и из какой литературы или компьютерной базы данных их взял.

Отчет набирается на компьютере на стандартных листах А4 (Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1.5, поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 30 мм.). Отчет должен включать в себя титульный лист (см. Приложение), содержание и указатель схем, таблиц и документов, приведенных в приложениях. Отчет сдается в твердой папке или может быть выполнен в переплете.

Таблицы, схемы, плановая, учетная, отчетная и другая документация могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

Защита отчетов по прохождению практики проводится перед комиссией, в установленные сроки при наличии положительной характеристики и отзыва руководителей от учреждения и от кафедр.

На защите отчета студент должен показать глубокие знания в области практической деятельности по всем вопросам, предусмотренным программой. Защита оценивается по 5-балльной шкале.

При получении неудовлетворительной оценки на защите, отрицательных отзывов студент направляется на дополнительное прохождение практики с целью доработки отчета. В противном случае студент не допускается к государственным экзаменам и защите выпускной квалификационной работы и может быть отчислен за невыполнение учебного плана.

5.2. Критерии оценки результатов практики

Оценка **«ОТЛИЧНО»** ставится, если студент:

- в полном объеме выполнил задания практики;
- своевременно и корректно заполнял индивидуальный план практики;
- написал Отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями;
- защитил Отчет на конференции.

Оценка **«ХОРОШО»** ставится, если студент:

- частично выполнил задание практики;
- своевременно и корректно заполнял индивидуальный план практики;
- написал Отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями;
- защитил Отчет на конференции.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** ставится если, студент:

- частично выполнил задание практики;
- несвоевременно оформил индивидуальный план практики;
- частично провел анализ поставленной руководителем практики от предприятия проблемы;
- защитил Отчет на конференции.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** ставится если, студент:

- не выполнил задание практики;
- несвоевременно заполняет индивидуальный план практики;
- не предоставил Отчет о прохождении практики;
- не выступил на конференции.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Стариченко Б. Е. Теоретические основы информатики- ЭБС «Знаниум», 2016 г.
2. Кистрин А. В. Технологии физического уровня передачи данных- ЭБС «Знаниум», 2017 г.
3. Гагарина Л.Г. Технические средства информатизации- ЭБС «Знаниум», 2016 г.
4. Попов И.И. Электронные вычислительные машины и системы- НИЦ «Инфра-М», 2014 г.
5. Герасимова Е.Б . Метрология, стандартизация , сертификация- НИЦ "Инфра-М", 2015 г.

Дополнительная литература:

1. Ищейнов В.Я Основные положения информационной безопасности- «Форум» 2015 г.
2. Ситников А.В. Электротехнические основы источников питания- ЭБС «Знаниум» 2017 г.

Приложение 1. Дневник для прохождения производственной практики